

## L7 VAALITOIMIKUNNAN TEHTÄVÄKUVAUS

Hyväksytty piirihallituksen kokouksessa 13/2025

### VAALITOIMIKUNNAN TAVOITTEET JA TEHTÄVÄT

Lounais-Suomen partiopiirin vaalitoimikunnan vastuulla on piirin syyskokouksessa tehtävän piirihallitusvaalin ja partioneuvosvaalin ehdokasasettelun organisoiminen ja tukeminen siten, että avoimena oleviin piirihallituspesteihin ja neuvospesteihin löytyy sopivia ja päteviä ehdokkaita. Tehtävään kuuluu tiedottaa avoimena olevien hallituspestien sisällöstä sekä markkinoida niitä piirin eri viestimissä (lehti, nettisivut, sosiaalinen media ym.). Toimikunta voi tarvittaessa tehdä mahdollisista ehdokkaista nimilistoja ja ottaa heihin suoraan yhteyttä.

Toimikunta haastattelee ehdokkaat ja julkaisee haastattelut piirin verkkosivuilla, lehdessä, syyskokouksen materiaaleissa ja muissa mahdollisissa yhteyksissä. Vaalitoimikunta informoi ehdokkaiden rekrytointilanteesta piirihallitusta. Vaalitoimikunta raportoi työnsä tulokset piirin syyskokoukselle, esittelee ehdokkaat ja järjestää mahdolliset vaalitentit kokouksessa. Vaalitoimikunta viestii piirin kanavissa valinnoista kokouksen jälkeen. Vaalitoimikunnan työ päättyy, kun hallituksen jäsenet on valittu.

### VAALITOIMIKUNNAN ASETTAMINEN JA JÄSENET

Vaalitoimikunnan asettamisesta päättää piirin kevätkokous piirihallituksen tai piirin jäsenlippukunnan esityksestä. Kevätkokous valitsee vaalitoimikunnan puheenjohtajan ja muut jäsenet tai valtuuttaa toimikunnan valitsemaan puheenjohtajan keskuudestaan. Kokous voi myös päättää, että toimikunta saa tarvittaessa täydentää itse itseään. Toimikunnan jäsenten on hyvä olla piirin eri maantieteellisiltä alueilta.

Jos kevätkokousta ei voida järjestää piirin sääntöjen määräämänä aikana maaliskuussa, vaalitoimikunnan voi asettaa piirihallitus.

# VAALITOIMIKUNNAN TOIMEKSIANTO

Kevätkokoukselle esitettävän vaalitoimikunnan toimeksiannon esimerkkisisältö:

Vaalitoimikunta:

- Markkinoi monipuolisesti piirin eri viestintäkanavissa seuraavassa syyskokouksessa avoinna olevia piirihallituspestejä ja neuvospestejä.
- Etsii aktiivisesti ehdokkaita piirihallitusvaaliin ja partioneuvosvaaliin.
- Esittelee ehdokkaat piirin lehdessä, verkkosivuilla, sosiaalisessa mediassa ja syyskokouksessa.
- Kohtelee kaikkia ehdokkaita tasapuolisesti.
- Käsittelee kaikkia saamiaan tietoja luottamuksella.
- Saa tarvittaessa täydentää itse itseään.
- Informoi piirihallitusta ehdokastilanteesta syys- ja lokakuun kokouksissa.
- Vaalitoimikunnan pesti päättyy syyskokouksessa, tai kun kaikki hallituspaikat on täytetty.
- Piirihallitus voi esittää toimikuntaan hallituksen edustajaa pestien esittelyn ja tiedonkulun helpottamiseksi.
- Vaalitoimikunnan tavoitteista, tehtävistä ja työn aikataulusta on pestin onnistumisen tukemiseksi tehty erillinen kuvaus.

## VAALITOIMIKUNNAN TYÖSKENTELY JA ALUSTAVA AIKATAULU

Vaalitoimikunnan kutsuu koolle puheenjohtaja. Toimikunta päättää itse työskentelytavoistaan sekä kokoustensa määrästä ja sisällöstä.

Toimikunta laatii itse työlleen aikataulun oheisen alustavan aikataulun perusteella:

- Maalis-huhtikuussa vaalitoimikunnan asettaminen kevätkokouksessa.
- Touko-elokuussa ehdokaslistojen, haastatteluiden, mainosten yms. valmistelua.
- Elo-marraskuussa avoinna olevien pestien markkinointia ja yhteydenottoja mahdollisiin ehdokkaisiin.
- Syyskuun aikana ehdokkaiden nimien ja haastatteluiden julkistaminen sekä tilanteen jatkuva päivittäminen syyskokoukseen asti.
- Elokuussa tilannekatsaus piirihallitukselle.
- Syyskuussa tilannekatsaus piirihallitukselle.
- Lokakuussa tilannekatsaus piirihallitukselle ja päivitetty ehdokastiedot kokousmateriaalin mukana lippukunnille.
- Loka-marraskuussa ehdokkaiden esittely ja vaalitenttin järjestäminen syyskokouksessa.